**Załącznik nr 1 do SWZ**

…....................................

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy ( nazwa firmy, adres ):

…................................................................................................................................................................................................................................................................................................................telefon…......................................fax…...................................e-mail …................................ NIP…................................................................REGON ….........................................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi:

**,,Wykonanie przeglądów okresowych stanu technicznego obiektów budowlanych należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A.”**

Oferuję/my wykonanie zamówienia za cenę:

**Cenę brutto** ..…................................................................................................................................PLN

(słownie:.................................................................................................................................PLN

**w tym VAT**.............................%

**Cena netto**.……….……………………………………………...………………......................PLN

(słownie:……………………………………………………..……………......….….................PLN

1. Oferuję wykonywanie zamówienia w terminie do dnia 30 listopada 2023 r. (kontrola okresowa roczna wszystkich obiektów) oraz do 31 maja 2024 r. (kontrola obiektów wielkopowierzchniowych).
2. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz innymi przepisami określonymi w drodze rozporządzeń wydanych na podstawie ww. ustawy jak również zgodnie z obowiązującymi normami i ogólnymi zasadami wiedzy technicznej a także zgodnie ze sztuką budowlaną w tym zakresie.
3. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonania przedmiotowego zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SWZ oraz nie wnoszę żadnych zastrzeżeń, oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
6. Oświadczam, że postanowienia zawarte w SWZ oraz w umowie zostały przez mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem podatnikiem\* / nie jestem podatnikiem \* podatku VAT.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty i oświadczenia:
9. ..................................................................................................................................
10. ..................................................................................................................................
11. …..............................................................................................................................
12. ..................................................................................................................................
13. ..................................................................................................................................
14. ……………………………………………………………………………………..
15. ……………………………………………………………………………………..
16. Wyżej wymienione załączniki zostały złożone na ............ kolejno ponumerowanych stronach, od strony nr 1 do strony nr ........................................

....................... dn. .......................... .......................................

podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ CENOWY**

**Roczna kontrola okresowa stanu technicznego obiektów budowalnych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa budynku** | **Cena netto** | **Cena brutto** |
| **Działka nr ew. 133 ul. Syreny, Warszawa** | | | |
| 1. | Budynek hali nr 14 |  |  |
| 2. | Budynek silnikowni nr 4 |  |  |
| 3. | Budynek magazynowy nr 3 |  |  |
| 4. | Budynek przeglądowni nr 13 |  |  |
| 5. | Budynek kuźni |  |  |
| 6. | Budynek magazynowy nr 5 |  |  |
| 7. | Budynek nr 15 |  |  |
| 8. | Budynek pionu technicznego nr 4 (dyspozytornia) |  |  |
|  | **razem:** |  |  |
| **Działka nr ew. 100, ul. Syreny, Warszawa** | | | |
| 1. | Budynek obsługi nr 11 |  |  |
| 2. | Budynek akumulatorni nr 9 |  |  |
| 3. | Magazyn stali |  |  |
| 4. | Budynek magazynowy nr 10 |  |  |
| 5. | Budynek magazynowy nr 8 |  |  |
| 6. | Budynek gospodarczy nr 6 |  |  |
|  | **razem:** |  |  |
|  |  |  |  |
| **Działka nr 39/1 Al. Jerozolimskie 144, Warszawa** | | | |
| 1. | Budynek administracyjno hotelowy wraz z poziomem -1 i trzema konstrukcjami pod reklamy wielkoformatowe na ścianach zewnętrznych budynku |  |  |
| 2. | Budynek hali dworca PKS wraz z poziomem -1 |  |  |
| 3. | Budynek gospodarczy |  |  |
| 4. | Budynek Stacji Trafo |  |  |
| 5. | Wiata towarowa 1 szt. |  |  |
| 6. | Wiaty przystankowe odjazdowe 2 szt. |  |  |
| 7. | Wiaty przystankowe odjazdowe 9 szt. – **same konstrukcje bez zadaszenia** |  |  |
|  | **razem:** |  |  |
| **Działka nr 4/1 ul. Al. Jerozolimskie 144A, Warszawa** | | | |
| 1. | Budynek zaplecza technicznego (Stacja Obsługi) |  |  |
|  | **razem:** |  |  |
| **Działka nr 4/2 ul. Prymasa Tysiąclecia, Warszawa** | | | |
| 1. | Budynek Dyspozytorni |  |  |
| 2. | Budynek Stacji Paliw |  |  |
|  | **razem:** |  |  |
| **Baza Piaseczno, ul. Gen. Okulickiego 4 i 22** | | | |
| 1. | Budynek administracyjno – biurowy |  |  |
| 2. | Budynek Stacji Obsługi |  |  |
| 3. | Hala towarowa |  |  |
| 4. | Budynek Stacji Obsługi, Myjnia, Lakiernia |  |  |
| 5. | Budynek Stacji Paliw + wiata garażowa |  |  |
| 6. | Budynek magazynowy (stodoła) |  |  |
| 7. | Budynek magazynowy gazów technicznych |  |  |
| 8. | Portiernia |  |  |
| 9. | Kontener blaszany |  |  |
|  | **razem:** |  |  |
| **Nowy Dwór Maz., ul. Gen. J.P. Morawicza 3** | | | |
| 1. | Zespołownia |  |  |
| 2. | Stacja Paliw |  |  |
| 3. | Stacja Obsługi |  |  |
| 4. | Budynek biurowy |  |  |
|  |
|  | **razem:** |  |  |
|  |

**Kontrola okresowa stanu technicznego obiektów wielkopowierzchniowych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa budynku** | **Cena netto** | **Cena brutto** |
| 1. | Budynek hali nr 14, ul. Syreny 14 |  |  |
| 2. | Budynek obsługi nr 11, Warszawa ul. Syreny |  |  |
|  | Budynek administracyjno-hotelowy, Warszawa al. Jerozolimskie 144 |  |  |
|  | Budynek hali dworca PKS, Warszawa Al. Jerozolimskie 144 |  |  |
|  | **Razem:** |  |  |

**Załącznik Nr 3 do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na:**

**,,Wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów budowlanych należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A.”**

Nazwa Wykonawcy ..................................

...................................................................

Adres Wykonawcy ...................................

...................................................................

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawiłem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

……....................... dn. .......................... ……………..……………………..

podpis Wykonawcy

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

**,,Wykonanie okresowych przeglądów stanu technicznego obiektów budowlanych należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A.”**

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

……....................... dn. .......................... ……………........................................

podpis Wykonawcy

**Załącznik Nr 5 do SWZ**

**WYKAZ OSÓB - KADRY TECHNICZNEJ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobą (np. właściciel firmy, umowa, zlecenie itp.)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIE**

oświadczam(my), że osoby wymienione w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

………………….. dnia ..................... ……………………………………………

*(podpis osoby uprawnionej do składania*

*oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

Załącznik nr 6 do SWZ

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu przez PKS POLONUS danych osobowych zawartych w ofercie biorącej udział w przetargu, konkursie ofert lub odpowiadającej na zapytanie ofertowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „***RODO***”, w odniesieniu do:

* Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
* Pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
* Osoby reprezentującej Oferenta będącego osobą prawną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
* Osoby fizycznej (np. pracownika, współpracownika Oferenta) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia lub osoby fizycznej, której dane osobowe zostały przekazane w ofercie,

informujemy, że:

**Administrator i Inspektor Danych Osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA** z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod@pkspolonus.pl](mailto:iod@pkspolonus.pl).

**Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania**

1. Dane osobowe podane w złożonej ofercie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór oferty oraz poinformowanie o dokonanym wyborze, a następnie (w przypadku wyboru oferty) zawarcia umowy.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na prowadzeniu procedur umożliwiających wybór jak najkorzystniejszej oferty dla Administratora.
3. Jeżeli Pani/Pana oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Dane osobowe mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Kategorie danych i źródło danych**

1. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy).
2. Dane osobowe pracowników/współpracowników Oferenta są przekazywane Administratorowi przez Oferenta.

**Odbiorcy danych**

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**Okres przechowywania**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przedawnienia roszczeń wynikających z prowadzonego postępowania a następnie przez okres 5 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

**Prawa osób fizycznych**

1. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
2. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
3. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
4. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
5. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
6. przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
7. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
8. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.
9. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

**Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

1. Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym jest dobrowolne, ale konieczne do uczestniczenia w postępowaniu przetargowym, konkursie ofert.

**Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG**

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**Załącznik nr 7 do SWZ**

PROJEKT umowY

Zawarta w dniu …………….2023 r. w Warszawie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony w całości, reprezentowanym przez:

1. Jacka Zawadzkiego - Prezesa Zarządu

**2. Konrada Pisarka - Członka Zarządu**

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS**,

a

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**,

przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie będą dalej zwani **Stronami.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zgodnie z Ustawą Prawo budowlane art. 62 pkt 1 i pkt 3 obowiązkowych przeglądów okresowych stanu technicznego obiektów budowlanych należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A, sporządzenie protokołów w formie papierowej i elektronicznej (na płycie CD), dostarczenie ich do Zamawiającego wraz z dokumentacją zdjęciową, dokonanie wpisów do Książek Obiektów Budowlanych oraz złożenie Zawiadomienia o przeprowadzonych kontrolach do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.
2. Obiekty budowlane przeznaczone do kontroli znajdują się w następujących lokalizacjach:
3. Dworzec Autobusowy Warszawa Zachodnia, adres: Warszawa, Al. Jerozolimskie 144,
4. Teren Stacji Obsługi, adres: Warszawa, ul. Prymasa Tysiąclecia i Al. Jerozolimskie 144 A,
5. Baza PKS , Warszawa, adres: ul. Syreny 8 i Syreny 14,
6. Baza PKS Piaseczno, adres: Piaseczno, ul. Gen. Okulickiego 4 i Okulickiego 22,
7. Baza PKS Nowy Dwór Mazowiecki, adres: Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. J.P. Morawicza 3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa budynku** | **Pow. użytkowa m2** |
| **Działka nr ew. 133 ul. Syreny, Warszawa** | | |
| 1. | Budynek hali nr 14 | 2250,00 |
| 2. | Budynek silnikowni nr 4 | 1 225,60 |
| 3. | Budynek magazynowy nr 3 | 1020,00 |
| 4. | Budynek przeglądowni nr 13 | 1 212,00 |
| 5. | Budynek kuźni | 40,00 |
| 6. | Budynek magazynowy nr 5 | 58,00 |
| 7. | Budynek nr 15 | 312,00 |
| 8. | Budynek pionu technicznego nr 4 (dyspozytornia) | 160,00 |
| **Działka nr ew. 100, ul. Syreny, Warszawa** | | |
| 9. | Budynek obsługi nr 11 | 2 262,80 |
| 10. | Budynek akumulatorni nr 9 | 78,00 |
| 11. | Magazyn stali | 120,00 |
| 12. | Budynek magazynowy nr 10 | 40,00 |
| 13. | Budynek magazynowy nr 8 | 74,00 |
| 14. | Budynek gospodarczy nr 6 | 126,00 |
| **Działka nr 39/1 Al. Jerozolimskie 144, Warszawa** | | |
| 1. | Budynek administracyjno hotelowy wraz z poziomem -1 i trzema konstrukcjami pod reklamy wielkoformatowe na ścianach zewnętrznych budynku | 14897,78 |
| 2. | Budynek hali dworca PKS wraz z poziomem -1 |
| 3. | Budynek gospodarczy | 120,00 |
| 4. | Budynek Stacji Trafo | 66,80 |
| 5. | Wiata towarowa 1 szt. | 271,00 |
| 6. | Wiaty przystankowe odjazdowe 2 szt. | 896,00 |
| 7. | Wiaty przystankowe odjazdowe 9 szt. – **same konstrukcje bez zadaszenia** |  |
| **Działka nr 4/1 ul. Al. Jerozolimskie 144A, Warszawa** | | |
| 1. | Budynek zaplecza technicznego (Stacja Obsługi) | 1139,00 |
| **Działka nr 4/2 ul. Prymasa Tysiąclecia, Warszawa** | | |
|  | | |
| 1. | Budynek Dyspozytorni | 83,50 |
| 2. | Budynek Stacji Paliw | 60,00 |
| **Baza Piaseczno, ul. Gen. Okulickiego 4 i 22** | | |
| 1. | budynek administracyjno – biurowy | 1525,00 |
| 2. | budynek Stacji Obsługi | 1744,00 |
| 3. | hala towarowa | 814,00 |
| 4. | budynek Stacji Obsługi, Myjnia, Lakiernia | 652,00 |
| 5. | Budynek Stacji Paliw + wiata garażowa | 155,00 + 72,48 |
| 6. | Budynek magazynowy (stodoła) | 216,00 |
| 7. | Budynek magazynowy gazów technicznych | 74,00 |
| 8. | portiernia | 15,00 |
| 9. | Kontener blaszany |  |
| **Nowy Dwór Maz., ul. Gen. J.P. Morawicza 3** | | |
| 1. | zespołownia | 63,40 |
| 2. | stacja paliw | 35,00 |
| 3. | stacja obsługi | 790,00 |
| 4. | budynek biurowy | 348,70 |

**§ 2**

**Termin realizacji**

Strony postanawiają, że przeglądy budynków o których mowa w § 1 umowy, zostaną wykonane w terminie **do dnia 30 listopada 2023 r.** (kontrola okresowa roczna wszystkich obiektów) **oraz do 31 maja 2024 r.** (kontrola obiektów wielkopowierzchniowych).

**§ 3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy określone zostało na podstawie przyjętej oferty w wysokości **……………………... PLN netto (słownie: ……………………………………………………. PLN 00/100) powiększone o podatek VAT** wg obowiązujących stawek, płatne w II ratach:

a) za wykonanie przeglądu budynków (kontrola okresowa roczna wszystkich obiektów) do dnia 30.11.2023r. wynagrodzenie w wysokości ……………………………………. PLN netto (słownie: ……………………………………………. PLN 00/100) powiększone o podatek VAT

b) za wykonanie przeglądu budynków (kontrola obiektów wielkopowierzchniowych) do dnia 31.05.2024r. wynagrodzenie w wysokości ……………………………………… PLN netto (słownie: ……………………………………… PLN 00/100) powiększone o podatek VAT

1. Zamawiający zobowiązuje się i jednocześnie potwierdza Wykonawcy, że posiada środki finansowe zgromadzone na rachunku bankowym i zapłaci mu kwotę wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, pod warunkiem prawidłowego i terminowego wykonania prac objętych umową oraz podpisania protokołu odbioru robót bez uwag.
2. Strony niniejszym postanawiają, że z zastrzeżeniem postanowień Umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa płatność z tytułu prac lub zobowiązań podjętych w związku z niniejszą Umową. Ponadto Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa płatność w stosunku do wynagrodzenia wskazanego w ofercie, z tytułu wzrostu cen lub powiązania z indeksami lub wahaniami walut, przy czym Wykonawca niniejszym wyraźnie zrzeka się wszelkich praw lub roszczeń dowolnego rodzaju związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, sprzętu, towarów, energii, paliw, pracy, podatków lub innych elementów wymaganych w celu wykonania wyżej wymienionych prac, dewaluacji lub rewaluacji walut i temu podobnych zdarzeń.
3. Płatności dokonywane będą w PLN.

**§ 4**

**Płatności i rozliczenia**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT, a Zamawiający do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, pod warunkiem uprzedniego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 Umowy tj. złożenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego protokołów kontroli okresowej budynków w formie papierowej i elektronicznej (na płycie CD) wraz z dokumentacją zdjęciową, dokonanie wpisów do Książek Obiektów Budowlanych oraz złożenie Zawiadomienia o przeprowadzonych kontrolach do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego. Wykonanie przedmiotu umowy Strony potwierdzą pisemnie w formie Protokołu odbioru przedmiotu umowy, który stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. W razie opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w stosunku do terminu określonego w § 2, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy (netto) za każdy dzień takiego opóźnienia.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia określonego § 3 ust. 1 Umowy.
3. Kwota należnych Zamawiającemu kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującemu mu w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca zwolniony będzie z dotrzymania terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych, którym nie można było zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
5. O wystąpieniu przypadków lub zdarzeń wymienionych w ustępie 4 Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie, a ustalenie nowego terminu zakończenia prac nastąpi w formie aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
6. W razie zwłoki w płatności za wykonane prace na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez Zamawiającego, Zamawiający Zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy.
8. Jeżeli wysokość określonych kar umownych nie pokryje w całości wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego z tytułu opóźnienia w realizacji prac, dostarczenia dokumentacji lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości stanowiącej różnice pomiędzy poniesioną szkodą a zapłaconą kwotą kary umownej.

**§ 6**

**Ubezpieczenie**

Wykonawca oświadcza, iż zawarł ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy.

**§ 7**

**Odstąpienie i zmiana Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy aż do czasu pełnego wykonania Umowy, w przypadku, gdy:
2. wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne,
3. Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do podjęcia prawidłowego wykonania Umowy i wyznaczenia w tym zakresie dodatkowego terminu, nie krótszego, niż 3 dni robocze.
4. Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni w stosunku do terminu realizacji przewidzianego umową oraz bezskutecznie upłynął dodatkowy termin wykonania wyznaczony przez Zamawiającego.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W każdym z wymienionych wyżej przypadków odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Zamawiający nie zostanie obciążony jakąkolwiek odpowiedzialnością za ewentualnie poniesioną szkodę lub utracone korzyści po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy ma skutek od dnia złożenia świadczenia o odstąpieniu i odnosi się do niespełnionej przed złożeniem oświadczenia części świadczeń Stron.

**§ 8**

**Rozwiązanie Umowy**

W przypadku, gdy:

1. Wykonawca nie wykona Prac zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy lub zaniedbuje wykonywanie swych zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy;
2. Wykonawca stanie się niewypłacalny lub zostanie postawiony w stan upadłości lub zostanie objęty ostatecznym lub tymczasowym nakazem zarządu przymusowego lub przymusowej likwidacji, który nie zostanie anulowany lub cofnięty w terminie 30 trzydziestu dni od wydania, lub przystąpi do dobrowolnej likwidacji lub jeżeli podjęta zostanie czynność lub wystąpi zdarzenie o podobnym skutku do wyżej wymienionych czynności lub zdarzeń;
3. Dokona cesji lub przeniesienia swych praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego

wówczas Zamawiający ma prawo złożyć Wykonawcy oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Umowa rozwiązuje się wówczas w dniu następnym po dniu złożenia oświadczenia przez Zamawiającego,

**§ 9**

**Cesja**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace samodzielnie i we własnym zakresie.
2. Wykonawca nie może przenosić swoich obowiązków wynikających z umowy w całości ani w części na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego zgodnie z ustawą Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią.

**§11**

**Inne postanowienia**

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
3. ze strony Zamawiającego:

Anna Soczewka, e-mail: [a.soczewka@pkspolonus.pl](mailto:a.soczewka@pkspolonus.pl), tel. 602274697.

1. ze strony Wykonawcy:

……………………………… e-mail: [……………………..](mailto:lukasz.sarnowiec@ekoprojekt.com), tel: …………………….

1. Celem wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu art. 4c Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia zatorów płatniczych Zamawiający oświadcza, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia spółka posiada status Dużego Przedsiębiorcy**.**
2. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 5250000127.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: ……………….
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany w umowie lub na fakturze rachunek bankowy od dnia ………11.2023 r. przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 z póź. zm.). Oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Strony wzajemnie zobowiązują się do realizacji obowiązków informacyjnych w myśl art. 13 i/lub 14 RODO wobec osób wskazanych w pkt 2 oraz komparycji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W przypadku gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, Umowa, wraz z całością pozostałych postanowień, pozostanie w pełni obowiązująca. W takim wypadku, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.
9. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.
10. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
11. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załaczniki:**

*1. Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie Wykonawcy w sprawie realizacji umowy.*

**Zamawiający: wykonawCA**

**Załącznik nr 1**

**Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie Wykonawcy w sprawie realizacji umowy**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, przekazujemy następujące informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez PKS POLONUS:

**Administrator i Inspektor Danych Osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@pkspolonus.pl.

**Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   1. zawarcia i realizacji umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO).
   2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PKS POLONUS, w tym realizacja celów księgowych i rachunkowych (np. rozliczenie faktur lub rachunków) - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
   3. kontaktowania się w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest dążenie do usprawnienia komunikacji w celu realizacji umowy.
   4. ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami co stanowi prawnie uzasadniony interes PKS POLONUS zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Odbiorcy danych**

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**Kategorie danych i źródło danych**

1. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy). W przypadku podpisania umowy podpisem kwalifikowanym przez osoby reprezentujące Najemcę, Administrator będzie również przetwarzał dane zawarte w podpisie, np.: PESEL lub numer dowodu osobistego.
2. Dane osobowe pracowników/współpracowników/ osób wyznaczonych do kontaktów po stronie Najemcy są przekazywane Administratorowi przez Najemcę.

**Okres przechowywania**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

**Prawa osób fizycznych**

1. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
2. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
3. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
4. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
5. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
6. przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
7. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
8. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.
9. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

**Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

1. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie poskutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, ale ich brak może utrudnić lub uniemożliwić kontakt oraz realizację umowy.

**Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG**

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.